

## Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Haaglanden

### Algemene gegevens

Dit schoolondersteuningsprofiel is opgesteld voor schooljaar 2023-2024.

<b>School</b>	Naam: Montessorischool Houtwijk Adres: Architect Berlagelaan 125 Telefoon: 079-3979792 E-mail: info@montessorischoolhoutwijk.nl
<b>Opgesteld namens directeur en team</b>	Datum: september 2023 Directeur: Jasper van der Beek
<b>Opgesteld met advies MR</b>	Datum: september 2023 Voorzitter MR: Zilla Uiterwijk
<b>Vastgesteld door bestuur</b>	Datum: november 2023 Interim bestuur: Lisette van Houweligen
<b>Schoolgids Schoolplan</b>	<a href="https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/den-haag/5998/montessorischool-houtwijk/">https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/den-haag/5998/montessorischool-houtwijk/</a>

### 1. Visie passend onderwijs

Beschrijf kort de visie op passend onderwijs van de school. Voor uitgebreidere informatie kan verwezen worden naar het schoolplan, de schoolgids of de website.

*Op Montessorischool Houtwijk werken wij vanuit de visie van Maria Montessori. Dat betekent o.a. dat opvoeding en onderwijs onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn. Wij willen samen met de ouders de verantwoordelijkheid dragen voor onze kinderen.*

*Onze belangrijkste uitgangspunten zijn: vertrouwen, rust & ruimte, werken met materiaal en kind- en groepsvolgend werken. De visie van Montessori doet een groot beroep op de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van kinderen. Onze leerkrachten begeleiden de kinderen van **help** mij het zelf doen, via **leer** mij het zelf doen naar **laat** mij het zelf doen.*

*Een kind op onze school maakt zijn eigen ontwikkeling door binnen de voorbereide omgeving van ons onderwijs. Dat houdt echter niet in dat wij individueel onderwijs bieden. Wij kunnen het onderwijs deels op de leerling afstemmen, afhankelijk van de mogelijkheden van de leerling, de groep en de leerkracht. Mocht een leerling meer of iets anders nodig hebben dan het onderwijs dat wij bieden, dan zullen wij kijken of wij deze begeleiding binnen de school kunnen bewerkstelligen of dat een andere vorm van onderwijs beter passend is voor het kind. Dit alles zal altijd in samenspraak gaan met ouders en eventuele andere betrokkenen.*

*Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en SPPOH. Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan kinderen die:*

- *Externaliserend gedrag vertonen dat de veiligheid van kinderen en/of collega's in gevaar brengt*
- *Intensieve fysieke/medische verzorging nodig hebben*

*Voor overstapleerlingen (zij-instromende leerlingen) geldt dat wij hen alleen kunnen plaatsen als hun onderwijsbehoefte niet de basisondersteuning overstijgt. Bij aanmeldingen van overstapleerlingen volgen wij altijd onze procedure, waarin we onderzoek doen naar de plaatsbaarheid van deze leerlingen binnen onze basisondersteuning.*

## 2. Basisondersteuning binnen Haaglanden

Onderstaande tekst is een vaste tekst voor alle scholen in Haaglanden.

### Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies.

De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.
- C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.
- D. Preventieve en licht curatieve interventies

#### A. Basiskwaliteit

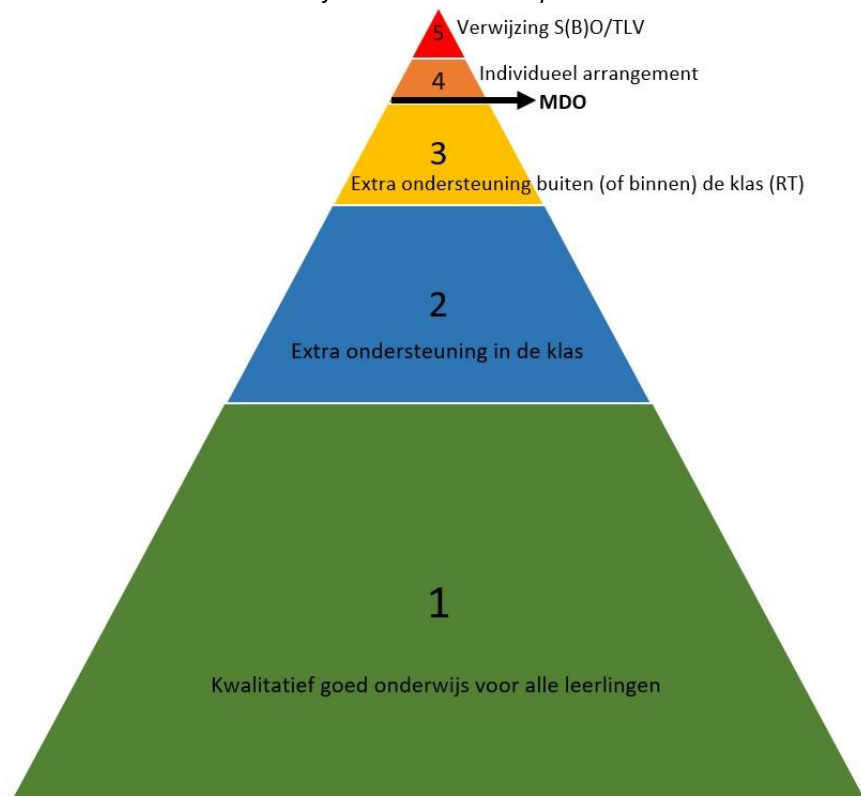
De basisondersteuning van een school is ten minste op orde als deze voldoet aan de basiskwaliteit zoals gesteld door de Inspectie van Onderwijs.

#### B. De ondersteuningsstructuur op school

De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele leerlingen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Dit team geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer de leerling, de leerkracht(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen. In het schoolplan wordt beschreven wie en met welke expertise onderdeel is van die ondersteuningsstructuur en hoe dit zichtbaar wordt gemaakt voor de leerkrachten, ouders en leerlingen.

Zo ziet de zorgstructuur van onze school eruit:

*\*De school kan hier ook verwijzen naar het schoolplan.*



Ondersteuningsniveau	Inhoud	Voor wie	Afstemming
<b>Niveau 1</b>	Kwalitatief goed onderwijs in de klas. Hierbij wordt rekening gehouden met de verschillen tussen leerlingen. Het onderwijs wordt afgestemd op specifieke behoeften binnen het basisaanbod (differentiëren in de groep). De leerkracht zorgt voor een goed klassenklimaat.	Alle leerlingen.	<p>Bouwvergaderingen (leerkrachten binnen de bouw)</p> <p>Teamvergaderingen (leerkrachten teambreed)</p> <p>Collegiale consultatie (leerkracht – leerkracht)</p> <p>Groepsbesprekingen 2x per jaar (leerkracht – IB)</p> <p>10-minutengesprekken (leerkracht – ouder)</p>
<b>Niveau 2</b>	<p>Extra ondersteuning binnen de klas.</p> <p>De leerkracht zorgt voor passende preventieve en licht curatieve interventies voor de leerlingen die dit nodig hebben. Te denken valt aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verlengde/herhaalde instructie,</li> <li>- pre-teaching,</li> <li>- hulp bij plannen,</li> <li>- Onderwijsassistent in de groep zodat de leerkracht individuele begeleiding of in groepjes (in de klas) ondersteuning biedt</li> <li>- Begeleiding van een leerkracht door IB</li> <li>- Signaleren van leerlingen voor een eigen leerlijn en opzetten plan van aanpak.</li> </ul>	<p>Leerlingen met een III, IV of V score op Cito</p> <p>Leerlingen met gedrag dat niet overeenkomt met de kalenderleeftijd</p> <p>Leerlingen die meer nodig hebben dan het reguliere aanbod (verbreding, verdieping)</p> <p>Leerlingen (bovenbouw) die dreigen niveau 1F niet te halen</p> <p>Leerlingen die in dit kader opvallen bij de leerkracht (eigen observaties)</p>	<p>Bouwvergaderingen (leerkrachten binnen de bouw)</p> <p>Teamvergaderingen (leerkrachten teambreed)</p> <p>Collegiale consultatie (leerkracht – leerkracht)</p> <p>Groepsbesprekingen of individuele consultatie (leerkracht – IB)</p> <p>10-minuten gesprekken (leerkracht – ouder)</p> <p>Eventueel extra oudergesprek</p>

<p><b>Niveau 3</b></p>	<p>Extra ondersteuning buiten (of binnen) de klas, inspelend op de exacte ondersteuningsbehoefte (RT).</p> <p>Deze vorm van zorg wordt gecoördineerd door de IB'er en uitgevoerd door onderwijsassistent, leerkracht of IB'er. Er wordt direct ingezet op de hulpbehoefte van de leerling (bijvoorbeeld het hiaat in kennis of het specifieke gedrag).</p> <p>Ook schoolmaatschappelijk werk (SMW) en ondersteuning van een ambulante begeleider (AB) vallen onder zorgniveau 3.</p>	<p>Leerlingen met een herhaaldelijke V/E score (laagste 10% van de landelijke normeringen).</p> <p>1 op 1 ondersteuning voor leerlingen met (vermoedens van) dyslexie.</p> <p>Leerlingen met moeilijk verstaanbaar gedrag die door de leerkracht in de klas niet voldoende begeleid kunnen worden.</p> <p>Leerlingen met problemen in de executieve functies die door de leerkracht in de klas niet voldoende begeleid kunnen worden.</p> <p>Leerlingen die meer nodig hebben dan het reguliere aanbod en waarbij verbreding en verdieping in de klas niet voldoende werkt.</p>	<p>Observatie in de klas (IB)</p> <p>Leerlingbespreking (leerkracht – IB).</p> <p>Collegiale consultatie (leerkracht – leerkracht)</p> <p>Extra oudergesprek (leerkracht – ouder – eventueel IB)</p> <p>Indien gewenst overleg met adviseur van het samenwerkingsverband of steunpunt SPPOH</p> <p>Indien SMW of ambulante begeleiding betrokken zijn, zullen deze waar nodig aansluiten bij gesprekken en ook contact houden met leerkracht en IB.</p>
<p><b>MDO</b></p>	<p>Als de leerling in zorgniveau 3 onvoldoende geholpen is, dan volgt altijd een multidisciplinair overleg (MDO). Naar aanleiding van het MDO kan de school extra handvatten krijgen om de zorg op niveau 3 door te zetten of gaat de leerling door naar zorgniveau 4.</p>	<p>Leerlingen die in zorgniveau 3 onvoldoende geholpen zijn.</p>	<p>Bij een MDO kunnen aanwezig zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouders</li> <li>- Directeur</li> <li>- IB'er</li> <li>- Leerkracht</li> <li>- Adviseur passend onderwijs SPPOH</li> <li>- Schoolmaatschappelijk werker (SMW)</li> <li>- Schoolmaatje van Centrum voor Jeugd en Gezin</li> <li>- Jeugdarts (CJG)</li> <li>- Eventuele andere betrokkenen</li> </ul>

<b>Niveau 4</b>	Individueel arrangement. Het arrangement vindt altijd plaats op school, bij voorkeur in de klas.  OPP wordt opgesteld.	Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte die de school niet kan bieden in zorgniveau 1, 2 of 3.	Er zullen altijd verschillende gesprekken plaatsvinden tussen de betrokkenen: de leerkracht, IB, de arrangementsbegeleider, onderwijs adviseur van SPPOH, ouders en eventuele andere deskundigen.
<b>Niveau 5</b>	Verwijzing naar het S(B)O middels een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). De school is handelingsverlegen en niet in staat om de betreffende leerling de ondersteuning te bieden die hij of zij nodig heeft, ook niet met behulp van een individueel arrangement.	Leerlingen met een zeer specifieke ondersteuningsbehoefte die de school niet kan bieden, ook niet met behulp van een individueel arrangement.	Observatie vanuit S(B)O.  Bespreking in een MDO. Hierbij zullen in principe aanwezig zijn: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouders</li> <li>- Directeur</li> <li>- IB'er</li> <li>- Leerkracht</li> <li>- Adviseur passend onderwijs SPPOH</li> <li>- School maatschappelijk werker</li> <li>- Schoolmaatje van Centrum voor Jeugd en Gezin</li> <li>- Jeugdarts (CJG)</li> <li>- De observant vanuit het S(B)O</li> </ul>

### C. Handelingsgericht werken

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

Uitgangspunt HGW	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school.		X	
1. Doelgericht werken.	(X)	X	
2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.		X	
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.	X	Beredeneerd passend aanbod	

4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.	X		
5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	X		
6. Positieve aspecten zijn van belang.	X		
7. Constructieve samenwerking.		X	

#### D. Preventieve en curatieve interventies

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve- en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

#### Extra expertise binnen het team

Expertise	Ja / nee	Uren beschikbaar
Remedial teaching (ondersteuning)	Ja	<i>Zie extra ondersteuning</i>
Expertise taal, lezen en spraak	Nee	
Expertise rekenen en wiskunde	Ja	In overleg
Expertise gedrag	nee	
Expertise: ondersteuning bieden bij opvoedvragen en gezinssituaties	ja	4 uur SMW
Expertise jonge kind	nee	
Expertise (hoog)begaafdheid	nee	
Expertise motoriek	ja	2 uur
Expertise tweede taal/NT2	nee	
Expertise cognitieve ontwikkeling	nee	
Expertise autisme	nee	
Expertise zieke leerlingen	nee	
Expertise faalangst	nee	
Begeleiding dyslexieprotocol	ja	2 uur
Extra ondersteuning in de onderbouw (leerkracht en leraarondersteuner)	ja	24 uur
Extra ondersteuning in de middenbouw (OA)	ja	40 uur
Extra ondersteuning in de bovenbouw (leerkracht en leraarondersteuner)	ja	28 uur

#### Expertise van externe deskundigen

Betrokken experts	Structureel	Regelmatig	Incidenteel	Niet van toepassing
Speciaal Basisonderwijs			x	
Speciaal Onderwijs			x	
Adviseur passend onderwijs		x		
Schoolmaatschappelijk werk (+)	x			
Leerplichtambtenaar			x	
Jeugdgezondheidszorg/schoolarts/School verpleegkundige		x		
CJG		x		

Politie/wijkagent			x	
Logopedie			x	
Fysiotherapie			x	
Jeugdhulppartners			x	
Remedial teachers			x	
orthopedagoog			x	

#### Extra aanbod georganiseerd door de school

Aanbod	Periode wanneer in te zetten
Schoolsport	Gehele schooljaar
Cultuureducatie	Gehele schooljaar
Onderwijsassistent/ondersteuning	De onderwijsassistent/leraarondersteuner biedt structurele ondersteuning in de groep of vervangt de leerkracht zodat ze de ondersteuning in (of buiten de) groep kan bieden.

#### Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Rolstoelvriendelijk	x	
Invalidetoilet	x	
Voorzieningen doven/slechthorenden		x
Voorzieningen blinden/slechtzienden		x
Gespreksruimte	X	
Therapieruimte		x
Verzorgingsruimte	X (douche)	x
Time out ruimte		x
Lift		X school is gelijkvloers

### 3. Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs\*. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van het samenwerkingsverband SPPOH, [www.sppoh.nl](http://www.sppoh.nl). De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

Wanneer een kind extra hulp nodig heeft dat niet binnen de basisondersteuning valt, schakelen wij externe hulp in. De eerste stap is het organiseren van een MDO (Multi Disciplinair Overleg). Het MDO is een overleg met ouders, leerkracht, intern begeleider, schooladviseur SPPOH en eventueel externe partijen (zoals SMW, CJG, JGZ, Ambulant begeleiders uit de verschillende clusters). Met elkaar kijken we welke expertise er nodig is om de juiste ondersteuning in te schakelen.

Er zijn vier clusters voor Speciaal Onderwijs (SO):

- Cluster 1: blinde, slechtziende kinderen.
- Cluster 2: dove, slechthorende kinderen of kinderen met een taalspraakontwikkelingsstoornis (Kentalis)
- Cluster 3: lichamelijk gehandicapte en/of verstandelijk gehandicapte en langdurig zieke kinderen (SO De Piramide)
- Cluster 4: kinderen met gedragsproblemen en psychische stoornissen (SO De Loodsboot, SO De Strandwacht)

Naast de ondersteuning vanuit de clusters werken we ook samen met het Speciaal Basisonderwijs (SBO), onder andere met SBO IVIO en SBO De Bonte Vlinder.

Vanuit het samenwerkingsverband (SPPOH) worden de ondersteuningstrajecten (arrangementen) bekostigd, dit valt buiten de basisondersteuning. Bij een arrangement kunnen diverse specialisten worden ingezet (AB) op het gebied van leren of gedrag. De inhoud van het arrangement wordt opgesteld in samenspraak met ouders, leerkracht, intern begeleider en de ambulant begeleider vanuit SO of SBO.

Als basisondersteuning in combinatie met een arrangement niet toereikend is, kan er een ToeLaatbaarheidsVerklaring (TLV) voor het speciaal (basis) onderwijs worden aangevraagd.

\*SO en SBO beschrijft dit op eigen wijze.



#### 4. Zorgplicht

Hieronder volgt **een vaste tekst** die onderdeel uitmaakt van het schoolondersteuningsprofiel. Op deze manier staat in alle SOP's in Haaglanden omschreven wat de afspraken zijn rondom de zorgplicht. Deze afspraken zijn gebaseerd op de wet en indien nodig specifiek gemaakt voor Haaglanden.

Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.

De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)

### 5. Financiën basisondersteuning

Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

We hebben 235 leerlingen op peildatum 1 oktober 2023. Het bedrag dat wij derhalve ten behoeve van de basisondersteuning ontvangen is €33.410,-.

Ter informatie: In het schooljaar 2023-2024 betreft het een vaste voet van € 8.500 plus € 106 per leerling.

### 6. Ontwikkeling/ evaluatie

De school stelt doelen passend onderwijs op in het jaarplan. Het schoolondersteuningsprofiel wordt geëvalueerd via de PDCA cyclus van de school.